

Latvijas Universitātes līgumu uzskaites Nr.

6092 - A 213 / 20

līgumu uzskaites Nr. _____

Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2015/65_I

PAKALPOJUMA LĪGUMSRīgā, 2016. gada 13. janvārī

Latvijas Universitāte, reģistrēta LR IZM 2000.g. 2.februārī ar Nr.3341000218, juridiskā adrese Raiņa bulv.19, Rīgā, pievienotās vērtības nodokļa maksātāja reģistrācijas numurs LV 90000076669 (turpmāk – **Pasūtītājs**), tās prorektora eksakto, dzīvības un medicīnas jomā **Valda Segliņa** personā, kas rīkojas saskaņā ar LU Satversmi un 2015. gada 29. septembra rektora rīkojumu Nr. 1/246 „Par Latvijas Universitātes vadības pagaidu pilnvaru sadalījumu”, no vienas puses, un **SIA „Doma”**, (turpmāk – **Izpildītājs**), kura reģistrēta LR Uzņēmumu reģistrā 1991.gada 14. maijā ar Nr.40003003704, juridiskā adrese: Miera iela 32, Salaspils, Salaspils novads, LV-2169, un kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas tās valdes priekšsēdētājs **Agra Irbīša** personā no otras puses, bet abi kopā saukti „**Līdzēji**”, pamatojoties uz LU organizētā iepirkuma „Zinātnisko iekārtu tehniskā apkope un remonts” (iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2015/65_I) LU Zinātniskās darbības nodrošinājuma iepirkumu komisijas 2015.gada 21.decembra lēmumu (21.12.2015. protokols Nr.LU 2015/65_I-4), noslēdz šādu iepirkuma līgumu (turpmāk – **LĪGUMS**):

1. Līguma priekšmets

1.1. **Pasūtītājs** uzdod un **Izpildītājs** apņemas atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām veikt ar savu darbaspēku un materiāli tehniskajiem līdzekļiem zinātnisko iekārtu, (turpmāk – Iekārtas) apkopi un remontu Latvijas Universitātes Ķīmijas fakultātes vajadzībām par iepirkuma 12. daļā „Ražotāja MEMMERT žāvējamo skapju tehniskā apkope un remonts” norādīto pakalpojumu, turpmāk – Pakalpojums, atbilstoši šā **Līguma** 1.pielikumā „Tehniskā specifikācija” norādītajām prasībām un saskaņā ar **Līguma** 2. pielikumu „Finanšu piedāvājums”, kas ir Pasūtītāja piedāvājums iepirkumā un ir neatņemamas šā **Līguma** sastāvdaļas.

1.2. **Līguma kopējā summa** par veicamo **Pakalpojumu** ar pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN) 21% (divdesmit viens procents) Eiropas Savienības valūtā (turpmāk – eiro vai EUR) nedrīkst pārsniegt **1802,90 EUR** (viens tūkstotis astoņi simti nulle divi eiro 90 centi), kuru veido:

1.2.1. **Līgumcena** (summa bez PVN) **1490,00 EUR** (viens tūkstotis četri simti deviņdesmit eiro 00 centi).

1.2.1.1. Līgumcenu veido Iepirkumā piedāvātā cena par vienas iekārtas vienu apkopes reizi,

bez PVN, tas ir, **50,00 EUR** (piecdesmit eiro 00 centi).

1.2.2. **PVN 21% 312,90 EUR** (trīs simti divpadsmit eiro 90 centi).

1.3. **Līguma kopējās summas** apmaksā tiek veikta no Latvijas Universitātes Ķīmijas fakultātes finanšu līdzekļiem (turpmāk-Finansējums);

1.4. **Līgums** stājas spēkā tā noslēgšanas dienā un tā izpildes termiņš ir 24 (divdesmit četri) mēneši no līguma noslēgšanas dienas, tas ir 2018. gada 13. janvārī vai līdz brīdim, kad ir sasniegta Līguma kopējā summa, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas pirmais.

2. Pakalpojuma pieņemšanas- nodošanas kārtība un izpildes noteikumi

2.1. Līguma izpildes vieta: pēc Pasūtītāja pieprasījuma LU Ķīmijas fakultātes telpās Jelgavas ielā 1, Rīgā.

2.2. Pasūtījumu ir tiesīgs veikt Pasūtītāja pārstāvis, nosūtot pieprasījumu uz Izpildītāja faksa Nr. 67376299 vai elektroniskā pasta adresi: info@domagroup.lv. Pasūtījumā precīzi norāda: iekārtas nosaukumu un modeli, Pasūtītāja pārstāvja vārdu, uzvārdu, amatu, tālruni un e-pasta adresi, nepieciešamā pakalpojuma veidu iekārtai (apkope vai remonts), iekārtas atrašanās vietu (adresi un kabineta numuru) un citu svarīgu informācija, kas raksturo nepieciešamo Pakalpojumu.

2.3. Pēc pieprasījuma saņemšanas Izpildītāja speciālistam jāierodas Pasūtītāja pārstāvja norādītajā adresē ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no plkst. 8:30 līdz 17:00.

2.4. Izpildītāja Pakalpojuma izpildes termiņi atkarībā no Pakalpojuma veida ir šādi:

2.4.1. Apkopes nepieciešamības gadījumā Izpildītājs veic nepieciešamos darbus uzreiz pēc ierašanās Pasūtītāja pārstāvja norādītajā adresē, pēc iespējas netraucējot Pasūtītāja darbiniekiem.

2.4.2. Ja apkopes laikā tiek konstatēts, ka ir nepieciešams veikt remontdarbus iekārtai, Izpildītājs to veic saskaņā ar Līguma 2.4.3. punktu.

2.4.3. Remontdarbu nepieciešamības gadījumā Izpildītājs 2 (divu) darba dienu laikā pēc ierašanās Pasūtītāja pārstāvja norādītajā adresē un iekārtas apskates iesniedz Pasūtītāja pārstāvim tāmi, kurā ir norāda visas iekārtu ekspluatācijas materiālu, rezerves daļu, remontam nepieciešamo materiālu cenas un remontdarbu izmaksas, kā arī remontdarbu veikšanai paredzamo termiņu.

2.4.4. Pasūtītāja pārstāvis ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā izvērtē tāmi un sniedz elektronisku saskaņojumu vai atteikumu. Tikai pēc elektroniskā saskaņojuma saņemšanas no Pasūtītāja pārstāvja Izpildītājs var nodrošināt materiālu pasūtīšanu;

2.5. Šajā Līgumā paredzētais **Pakalpojums** tiek uzskatīts par izpildītu, kad abas puses paraksta **Darbu** pieņemšanas – nodošanas aktu (3.pielikums), kas kļūst par šā Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

3. Norēķinu kārtība

3.1. Saskaņā ar šā Līguma 1.2. punktu un 2. pielikumu par katru **Izpildītāja** faktiski veikto **Pakalpojumu Pasūtītājs**, pamatojoties uz **Izpildītāja** iesniegto norēķinu dokumentu un savstarpēji parakstīto Darbu pieņemšanas-nodošanas aktu, veic pārskaitījumu uz **Izpildītāja** norādīto bankas kontu, bet ne vēlāk kā 30 dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas.

3.2. Līdzēji vienojas, ka veicot savstarpējos norēķinus pievienotā vērtības nodokļa aprēķināšanas un maksāšanas kārtība šā Līguma spēkā esamības laikā tiek veikta atbilstoši Latvijas Republikas likuma „Par pievienotās vērtības nodokli” noteiktam spēkā esošam tiesiskam regulējumam.

3.3. Par Pakalpojumam izmantojamo rezerves daļu izmaksām, kas ir attiecināmas uz apkopes veikšanu, to piegādes un uzstādīšanas izmaksām, avārijas un avārijas seku novēršanas izmaksām, kā arī remontdarbiem nepieciešamajām materiālu izmaksām un citām izmaksām, kas nav tieši saistītas ar Iekārtu apkopi, **Pasūtītājs** un **Izpildītājs** vienojas atsevišķi rakstveidā.

3.4. Līgumcēnā (Līgumā 1.2.1. punkts) ir iekļauti iekārtu apkalpošanas darbi, izmantojamo ekspluatācijas materiālu izmaksas, rezerves daļu izmaksas, kas ir attiecināmas uz apkopes veikšanu, to piegādes, uzstādīšanas izmaksas, kā arī remontdarbu materiāli un remontdarbu veikšanai nepieciešamās izmaksas. Par remontdarbu materiāliem (bojāto bloku izmaksas) **Pasūtītājs** maksā atbilstoši Līguma 3.5. punktam.

3.5. Ja Iekārtas darbības traucējumu gadījumā veicamie remonta darbi paredz bojāto bloku nomaiņu, **Izpildītājs** 2 (divu) darba dienu laikā piestāda tāmi par bojāto bloku izmaksām. **Pasūtītājs** 2 (divu) darba dienu laikā pieņem lēmumu par bojāto bloku nomaiņu un finansējumu, par ko informē **Izpildītāju**.

4. Pasūtītāja un Izpildītāja tiesības un pienākumi

4.1. **Pasūtītājam** ir tiesības saņemt informāciju par šajā Līgumā paredzētā **Pakalpojuma** norisi.

4.2. Atbilstoši šā Līguma 2. punktā noteiktai kārtībai veikt norēķinus par **Izpildītāja** veikto **Pakalpojumu**.

4.3. **Pakalpojumu Izpildītājs** veic **Pasūtītājam**, garantējot tā kvalitāti un cenas nemainīgumu.

5. Līdzēju atbildība

- 5.1. Ja **Pakalpojums** tiek veikts nekvalitatīvi **Pasūtītājam** ir tiesības nepieņemt **Pakalpojumu**, līdz **Izpildītājs** novērš **Pakalpojuma** trūkumus, par ko tiek sastādīts Akts.
- 5.2. Par apmaksas termiņa neievērošanu **Pasūtītājs** pēc **Izpildītāja** pieprasījuma maksā **Izpildītājam** nokavējuma procentus 0,01% (nulle komats nulle viena procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu. Nokavējuma procentu samaksa neatbrīvo no **Līguma** saistību izpildes.
- 5.3. Par **Pakalpojuma** izpildes kavējumu **Izpildītājs**, pēc **Pasūtītāja** pieprasījuma, maksā **Pasūtītājam** līgumsodu 0,01% (nulle komats nulle viena procenta) apmērā no **Līguma** summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kavētās saistību summas.

6. Nepārvarama vara

Gadījumā, kad rodas nepārvaramas varas apstākļi, tādi kā, dabas katastrofas, karš, jebkuras militāras akcijas, valsts pārvaldes institūciju rīkojumi, lēmumi vai aizliegumi un citi ārkārtēji apstākļi, kurus Puses nevarēja paredzēt un novērst ar saviem līdzekļiem, līgumsaistību izpildes laiks pagarinās par periodu, kurā pastāv nepārvaramas varas radītie apstākļi. Ja nepārvaramas varas apstākļi pastāv ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, Līguma darbība tiek izbeigta un Līdzēji veic savstarpējo norēķinu atbilstoši faktiski veiktajam Pakalpojumam.

7. Līguma grozīšanas kārtība un kārtība, kādā pieļaujama atkāpšanās no līguma

- 7.1. **Līgumu** var lauzt pirms noteiktā termiņa, **Līdzējiem** savstarpēji par to vienojoties, kas tiek noformēts ar Vienošanās protokolu, kuru pievieno **Līgumam** kā pielikumu, kas kļūst par šā **Līguma** neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.2. Gadījumā, ja **Izpildītājs** pārkāpj šā **Līguma** saistības **Pasūtītājs** ir tiesīgs vienpusējā kārtībā lauzt šo **Līgumu**, prasot atlīdzināt zaudējumus.
- 7.3. **Līguma** laušanas gadījumā **Līdzēji** savstarpējos norēķinus veic atbilstoši faktiski veiktajam Pakalpojumam un rēķiniem.
- 7.4. **Līguma** 1.2.p. ir spēkā visā Līguma darbības laikā, un tā izmaiņas ir pamats, lai **Pasūtītājs** vienpusējā kārtā pārtrauktu līgumattiecības ar **Izpildītāju**, līdz ar to **Pasūtītājam** nav saistoši iepriekš minētie nosacījumi.
- 7.5. **Līdzēji** tiek atbrīvotas no atbildības par līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā rodas nepārvaramas varas apstākļu rezultātā (piemēram, karadarbība, dabas katastrofas, ugunsgrēks, normatīvo aktu pieņemšana, valsts varas vai pašvaldības institūciju pieņemtie lēmumi u.c.), kuras **Līdzēji** nevarēja paredzēt šā **Līguma** noslēgšanas brīdī.

8. Citi nosacījumi

8.1. Visus strīdus, kuri var rasties šā **Līguma** izpildes laikā, **Līdzēji** risina abpusēji vienojoties. Ja 30 dienu laikā vienošanās nav panākta, strīdu izskata tiesa LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8.2. Pretenzijas sakarā ar **Pakalpojuma** kvalitātes trūkumu **Pasūtītājs** izvirza **Izpildītājam**. Šādu apstākļu iestāšanās gadījumā **Izpildītājs Pasūtītājam** sedz visus radušos zaudējumus.

8.3. **Līdzēji** vienojas, ka **Pasūtītājam Līguma** spēkā esamības laikā ir saistošs iesniegtais piedāvājums Iepirkumam.

8.4. **Līdzēji** pilnvaro veikt ar šā **Līguma** izpildi saistītās darbības (nodot, pieņemt **Pakalpojumu**, rēķinus) šādas personas, saskaņā ar šā **Līguma** 1.pielikumu:

8.4.1. no **Pasūtītāja** puses Dace Silarāja (LU ĶF izpilddirektore; e pasta adrese: Dace.silaraja@lu.lv); 29497323;

8.4.2. no **Izpildītāja** puses Didzis Ošis, (SIA "Doma" pārdošanas speciālists; e-pasta adrese: didzis.osis@domagroup.lv); 28440053.

8.5. Visos dokumentos, kas saistīti ar šo Līgumu, tajā skaitā rēķinā, Izpildītājs norāda rēķina pilnas apmaksas datumu, kā arī citus nepieciešamos rekvizītus un datus (tajā skaitā iepirkuma identifikācijas numurs 2015/65_I, Līguma Nr., CPV kods 50400000-9).

8.6. Līguma 8.5.punkta prasību neievērošanas gadījumā, Pasūtītājs patur tiesības neapmaksāt rēķinus līdz minēto prasību izpildei, līdz ar ko Pasūtītājam nevar tikt piemēroti 5.3. punkta nosacījumi.

8.7 Līgums ir sastādīts un parakstīts divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs - pie Izpildītāja.

8.8. Līgumam tiek pievienoti šādi dokumenti:

--1.pielikums-Tehniskā specifikācija;
- 2. pielikums- Finanšu piedāvājums;
- 3.pielikums- Dabu pieņemšanas-nodošanas akta paraugs

10. Līdzēju rekvizīti

Pasūtītājs:

Latvijas Universitāte

Juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga,
LV-1586

Izpildītājs:

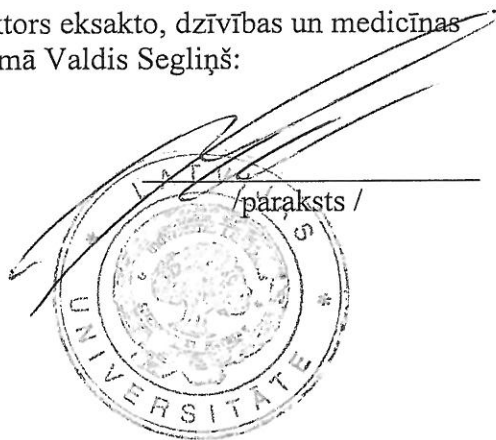
SIA „Doma”

Juridiskā adrese:Miera iela 32 , Salaspils,
Salaspils novads, LV- 2169

Reģ.apl.Nr.3341000218
PVN reģ. Nr. LV 90000076669
Konta Nr. LV51NDEA0000082414423
Banka: Nordea Bank AB Latvijas filiāle
Kods: NDEALV2X

LU prorektors eksakto, dzīvības un medicīnas
zinātņu jomā Valdis Segliņš:

Z.v.

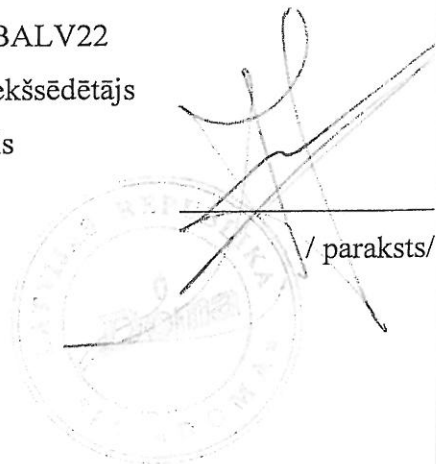


/ paraksts /

Reģ.apl.Nr. 40003003704
PVN reģ. Nr. LV40003003704
Konta Nr.: LV87HABA0551000750977
Banka: AS Swedbank
Kods: HABALV22

Valdes priekšsēdētājs
Agris Irbītis

Z.v.



/ paraksts /

D. Silasāja
D. Silasāja

LD Juridiskās nodaļas
juriste

V. Kiršteine

V. Kiršteine