

Latvijas Universitātes  
līgumu uzskaites Nr. 6012-A213/12  
Iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2017/88\_I

Sabiedrības ar ierobežotu atbildību  
"RENTRA"  
līgumu uzskaites Nr. \_\_\_\_\_

## PIEGĀDES LĪGUMS

Rīgā, 2018.gada 09. februārī

Latvijas Universitāte, izglītības iestādes reģistrācijas Nr.3341000218, juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV- 1586 (turpmāk - **Pircējs**), tās **Infrastrukturās departamenta direktora p.i. Marģera Poča personā**, kurš rīkojas saskaņā ar Latvijas Universitātes Administrācijas reglamentu (apstiprināts ar LU 17.07.2017. rīkojumu Nr.1/244), no vienas puses, un

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "RENTRA"**, reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā ar Nr.40103280063, juridiskā adrese: Salamandras iela 1, Rīga, LV-1024 (turpmāk- **Pārdevējs**), tās **valdes locekļa Andreja Zubkova personā**, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, no otras puses, bet abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti – **Līdzēji (s)**, pamatojoties uz Latvijas Universitātes organizētā iepirkuma „**Mēbeļu iepirkums Latvijas Universitātes Bauskas filiāles vajadzībām**” (iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/88\_I) rezultātiem, kas tika veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.pantā noteiktajām prasībām, un saskaņā ar Latvijas Universitātes Centralizēto iepirkumu komisijas 2018.gada 18.janvāra lēmumu (18.01.2017. protokols Nr.LU 2017/88\_I-3), noslēdz šādu piegādes līgumu (turpmāk – **Līgums**):

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN LĪGUMA TERMIŅŠ

**1.1. Pircējs** pērk, bet **Pārdevējs** pārdod un piegādā **Pircējam** Latvijas Universitātes organizētā iepirkumā „**Mēbeļu iepirkums Latvijas Universitātes Bauskas filiāles vajadzībām**” (iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/88\_I) (turpmāk – **Iepirkums**) piedāvātās preces (turpmāk – **Preces**) saskaņā ar šī **Līguma 1.pielikumā „Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums”** (turpmāk – **Līguma 1.pielikums**) noteikto, tajā skaitā **Pārdevējs** veic piegādāto **Preču** uzstādīšanu un **Preču** garantijas bezmaksas apkalpošanu **Preču** noteiktās garantijas laikā. **Līguma 1.pielikums** ir neatņemama šī **Līguma** sastāvdaļa.

**1.2.** Gadījumā, ja **Līguma** saskaņošanas vai tā izpildes laikā ražotājs pārtrauc **Pārdevēja** piedāvājumā esošo **Preču** ražošanu vai piegādi, par ko **Pārdevējs** var uzrādīt ražotāja vai tā autorizētā pārstāvja apliecinājumu, **Pārdevējs** piedāvā **Pircējam** un **Pircējs** var piekrist, ka **Pārdevējs** piegādā līdzvērtīgas vai labākas **Preces**. **Pārdevējs** piekrīt, ka šādā gadījumā piegādātās **Preces** būs atbilstošas visām **Pircēja Iepirkuma** procedūrā noteiktajām prasībām, to tehniskā specifikācija, savietojamība un funkcionālie parametri nebūs sliktāki kā **Iepirkuma** procedūrā prasītie (atbilstību šādos gadījumos nosaka, saskaņojot ar **Pircēju**). **Pārdevējs** garantē, ka šajā gadījumā **Preču** cena netiks paaugstināta un tiks ievēroti visi pārējie **Iepirkuma** noteikumi.

**1.3. Līgums** stājas spēkā ar tā **Līdzēju** abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz **2018.gada 31.decembrim**.

### 2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

**2.1.Līguma** summa (turpmāk – **Līguma summa**) ir līdz **EUR 26 000,00 (divdesmit seši tūkstoši euro un 00 centi)**, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk- PVN). PVN tiek aprēķināts un maksāts saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

**2.2.**Preču cena ir noteikta **Līguma 1.pielikumā „Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums”** un nevar tikt paaugstināta **Līguma** darbības laikā.

**2.3.**Līguma 1.pielikumā „Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums” norādītajā **Preču** cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar **Līguma** izpildi, tajā skaitā **Preču** piegādes un **Preču** uzstādīšanas izmaksas, **Preču** garantijas apkalpošana, visi nodokļi un nodevas, izņemot PVN.

**2.4.**Pircējs par saņemtajām **Precēm** norēķinās izmantojot bezskaidras naudas norēķinus, veicot pārskaitījumu uz **Pārdevēja Līgumā** norādīto bankas kontu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc **Preču** pieņemšanas – nodošanas akta (**Līguma 4.pielikums**) abpusējas parakstīšanas un atbilstoši sagatavota rēķina saņemšanas dienas.

**2.5.**Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad **Pircējs** veicis pārskaitījumu uz **Pārdevēja** norēķinu kontu.

**2.6.**Pārdevējs, sagatavojot rēķinu un **Preču** pieņemšanas - nodošanas aktu (**Līguma 4.pielikums**), tajos norāda **Iepirkuma** nosaukumu, **Iepirkuma** identifikācijas Nr., **Pircēja Līguma** numuru un citus nepieciešamos rekvizītus.

**2.7.**Līguma 2.6.apakšpunktā noteikto prasību neievērošanas gadījumā **Pircējs** ir tiesīgs neapmaksāt rēķinu līdz minēto prasību izpildei, līdz ar ko **Pircējam** nevar tikt piemēroti šī **Līguma 5.2.apakšpunkta** noteikumi.

**2.8.** **Līguma** summas apmaksā tiek finansēta no LU budžeta līdzekļiem.

### **3. PREČU PIEGĀDE UN PREČU PIEŅEMŠANA – NODOŠANA**

**3.1.**Pārdevējs **Preces** piegādā ar savu transportu atbilstoši **Līguma 1.pielikumā „Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums”** noteiktajam **Preču** piegādes un uzstādīšanas termiņam un apjomam. **Pārdevējs** ir tiesīgs **Preces** piegādāt un uzstādīt pa daļām, ievērojot **Līguma 1.pielikumā** noteikto **Preču** piegādes un uzstādīšanas termiņu.

**3.2.****Preču** piegādes vieta ir noteikta **Līguma 1.pielikumā**. **Pārdevējam** ir pienākums konkrētu **Preču** piegādes laiku un vietu saskaņot ar **Pircēja** kontaktpersonu.

**3.3.**Pārdevējs piegādā **Preces Pircējam** oriģināliepakojumā (ja attiecināms). **Precēm** jābūt jaunām un nelietotām, pilnībā funkcionējošā stāvoklī, atbilstošām **Līguma 1.pielikumā** noteiktajām prasībām.

**3.4.** **Pārdevējs** vienlaicīgi ar **Precēm** nodod **Pircējam** visu nepieciešamo **Preču** dokumentāciju (**Preču** uzglabāšanas noteikumus, lietošanas instrukciju, garantijas dokumentāciju, ja tāda ir konkrētajai **Precei**, un citus dokumentus).

**3.5.** **Pārdevējs** nodrošina **Preču** atbilstību **Preču** ražotāja standartiem, ko apliecina ar **Preču** ražotāja atbilstības sertifikātu (ja attiecināms). **Pārdevējs Precēm** pievieno **Preču** ražotāja sertifikāta kopiju (ja attiecināms). Sertifikāta oriģinālu **Pārdevējs** uzrāda **Pircējam** pēc **Pircēja** pieprasījuma.

**3.6.**Pārdevējs vienlaicīgi ar **Preču** piegādi nodod **Pircējam** parakstītu **Preču** pieņemšanas – nodošanas aktu (**Līguma 4.pielikums**), kurā ir norādīta informācija par piegādātajām **Precēm**, **Preču** piegādes un uzstādīšanas vieta, datums, daudzums, cena EUR bez PVN.

**3.7.** Ja **Pircējs** piegādātajām **Precēm** konstatē trūkumus (**Preču** iztrūkums, nepilnvērtīga funkcionēšana un citi **Preču** defekti) vai neatbilstības **Līgumā** vai tā **1.pielikumā** noteiktajam, tas konstatētos **Preču** trūkumus vai neatbilstības norāda **Preču** defektu konstatācijas aktā (**Līguma 2.pielikums**).

**3.8.**Pārdevējam ir pienākums **Pircēja** konstatētos trūkumus bez maksas novērst **Preču** defektu konstatācijas aktā norādītajā **Pircēja** noteiktajā termiņā.

**3.9.**Iestājoties **Līguma 3.7.apakšpunktā** norādītajam gadījumam, **Pārdevējs** pēc **Preču** trūkumu vai neatbilstību pilnīgas novēršanas, atkārtoti sagatavo un iesniedz **Pircējam** **Preču** pieņemšanas-nodošanas aktu (**Līguma 4.pielikums**).

**3.10.**Par **Preču** saņemšanas dienu tiek uzskatīta diena, kad **Pārdevējs** nodod un uzstāda **Līgumā** un tā **1.pielikumā** noteiktajam atbilstošas **Preces** un **Līdzēji** vai to pārstāvji ir



abpusēji parakstījuši **Preču** nodošanas- pieņemšanas aktu (**Līguma** 4.pielikums), kas kļūst par **Līguma** neatņemamu sastāvdaļu.

**3.11.** Ja **Pārdevējs Preces** nav piegādājis un uzstādījis **Līgumā** noteiktajā termiņā, **Pircējs** faktu par **Preču** piegādes un uzstādīšanas termiņa nokavējumu (nokavēto dienu skaitu) norāda **Preču** piegādes termiņa nokavējuma konstatācijas aktā (turpmāk – **Piegādes termiņa nokavējuma akts**), kas ir **Līguma** 3.pielikums “**Preču** piegādes termiņa nokavējuma konstatācijas akts (projekts)” un ir neatņemama **Līguma** sastāvdaļa.

**3.12.** Ja pēc **Preču** pieņemšanas - nodošanas akta abpusējas parakstīšanas **Pircējs** konstatē **Preču** trūkumus, kurus nebija iespējams atklāt pieņemot **Preces**, **Pircējam** ir tiesības sagatavot **Preču** defektu konstatācijas aktu (**Līguma** 2.pielikums) un iesniegt to **Pārdevējam**, norādot konstatētos trūkumus. Šādā gadījumā **Līdzēji** rīkojas atbilstoši **Līguma** 3.8. un 3.9.apakšpunktā noteiktajai kārtībai.

**3.13.** Strīdi par **Preču** atbilstību šī **Līguma** noteikumiem tiek risināti **Līdzējiem** savstarpēji vienojoties. Ja vienoties neizdodas, **Pircējs** ir tiesīgs pieaicināt ekspertu. Ja eksperta slēdziens apstiprina par pamatotu **Pircēja** viedokli, **Pārdevējs** novērš attiecīgos **Preču** trūkumus, kā arī **Pircēja** noteiktajā termiņā un kārtībā sedz eksperta pieaicināšanas izmaksas.

#### 4. PREČU GARANTIJA

**4.1.** **Pārdevējs** uzņemas garantijas saistības **Precēm** atbilstoši **Līguma** 1.pielikumā noteiktajam **Preču** garantijas termiņam (turpmāk – **Garantijas termiņš**) un garantē, ka **Garantijas termiņā** **Preces** būs atbilstošas visām **Pircēja** Iepirkuma procedūrā noteiktajām tehniskajām prasībām.

**4.2.** Ja **Garantijas termiņā** **Pircējs** konstatē, ka **Preces** nav atbilstošas visām **Pircēja** Iepirkuma procedūrā noteiktajām tehniskajām prasībām (turpmāk – **Defekti**), tad **Pircējs** paziņo par to **Pārdevējam**, nosūtot rakstisku paziņojumu (pa e-pastu, faksa sūtījumu vai ierakstītu vēstuli) un uzaicina **Pārdevēju** sagatavot aktu par konstatētajām neatbilstībām (turpmāk – **Defektu akts**). **Pārdevēja** pārstāvim pēc paziņojuma saņemšanas 3 (trīs) darba dienu laikā jāierodas **Pircēja** norādītajā **Preču** atrašanās vietā, lai sagatavotu un parakstītu **Defektu aktu**. **Pārdevēja** pārstāvja neierašanās gadījumā **Pircējam** ir tiesības sagatavot **Defektu aktu** bez **Pārdevēja** piedalīšanās un nosūtīt to **Pārdevējam** (pa e-pastu, faksa sūtījumu vai ierakstītu vēstuli).

**4.3.** **Garantijas termiņā** **Pārdevējam** ir pienākums bez maksas, par saviem finanšu līdzekļiem novērst **Defektu aktā** minētos **Preču** defektus (turpmāk – **Garantijas remonts**) **Līdzēju** savstarpēji saskaņotā termiņā (turpmāk – **Defektu novēršanas termiņš**). Ja **Līdzēji** nespēj vienoties par **Defektu novēršanas termiņu**, tad **Pārdevējs** novērš **Defektus** ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc **Defektu akta** abpusējas parakstīšanas dienas vai **Defektu akta** nosūtīšanas dienas **Pārdevējam**, ja **Pārdevējs** neierodas parakstīt **Defektu aktu**.

**4.4.** Pēc **Defektu** novēršanas **Līdzēji** veic atzīmi **Defektu aktā** par veikto **Garantijas** remontu un **Preču** pieņemšanu.

**4.5.** **Pārdevējam** ir pienākums veikt **Garantijas** remontu **Preču** atrašanās vietā, ja tas ir tehniski iespējams.

**4.6.** **Pārdevējam** nav pienākums par saviem finanšu līdzekļiem novērst **Garantijas** termiņā konstatētos **Defektus**, ja **Pircējs**, lietojot **Preces**, ir pārkāpis **Līguma** 3.4.apakšpunktā noteikto **Pircējam** izsniegto lietošanas instrukciju vai citu **Preču** lietošanas dokumentāciju.

#### 5. LĪDZĒJU ATBILDĪBA

**5.1.** Katrs **Līdzējs** atbild par **Līguma** saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tās vainas dēļ nodarīts kaitējums otram **Līdzējam**, Latvijas Republikas normatīvajos aktos un šajā **Līgumā** noteiktajā kārtībā.

**5.2.** Par **Preču** apmaksas termiņa kavējumu **Pircējs** maksā **Pārdevējam** līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no **Līguma summas**.

**5.3.** Par **Preču** piegādes termiņa vai **Defektu novēršanas termiņa** kavējumu **Pārdevējs** maksā **Pircējam** līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no laikā neizpildītās saistības summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no **Līguma summas**.

**5.4.** **Pārdevējs** nodrošina **Pircējam** piegādāto **Preču** kvalitāti un atbilstību standartiem, kādu noteicis attiecīgo **Preču** ražotājs.

**5.5.** **Pārdevējam Līguma** darbības laikā ir saistošs iesniegtais piedāvājums **Iepirkumā**.

## 6. LĪGUMA GROZĪŠANAS KĀRTĪBA UN KĀRTĪBA, KĀDĀ PIELAUJAMA ATKĀPŠANĀS NO LĪGUMA

**6.1.** **Līguma** darbības laikā **Līdzēji** nav tiesīgi veikt būtiskus **Līguma** grozījumus, izņemot Publisko iepirkuma likuma 61.panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos. Par būtiskiem **Līguma** grozījumiem ir atzīstami tādi grozījumi, kas atbilst Publisko iepirkuma likuma 61.panta otrās daļas regulējumam. **Līguma** darbības laikā ir pieļaujami **Līguma** grozījumi, kas tiek veikti Publisko iepirkuma likuma 61. panta piektajā daļā minētajā gadījumā.

**6.2.** **Līgumu** var izbeigt pirms **Līguma 1.3.apakšpunktā** noteiktā termiņa, **Līdzējiem** savstarpēji par to rakstveidā vienojoties, kas tiek noformēts ar vienošanos, kuru pievieno **Līgumam** kā pielikumu, kas kļūst par šā **Līguma** neatņemamu sastāvdaļu.

**6.3.** **Līguma** saistību neizpildes vai **Līguma** saistību pārkāpuma gadījumā vai, ja netiek ievēroti **Līguma 5.5.apakšpunktā** noteiktais, **Pircējam** ir tiesības, rakstveidā paziņojot **Pārdevējam**, vienpusējā kārtā atkāpties no **Līguma**, prasot **Pārdevējam** atlīdzināt zaudējumus.

**6.4.** Gadījumā, ja tiesā tiek ierosināta **Pārdevēja** maksātnespējas vai tiesiskās aizsardzības (ārpus tiesiskās aizsardzības) procesa lieta, **Pircējam** ir tiesības, rakstveidā paziņojot **Pārdevējam**, vienpusējā kārtā atkāpties no **Līguma**.

**6.5.** **Pircējam** ir tiesības vienpusējā kārtā atkāpties no **Līguma**, ja **Pārdevēja** piemērotā līgumsoda apmērs sasniedzis 10% (desmit procentus) no **Līguma summas**.

**6.6.** **Pārdevējam** ir tiesības, rakstveidā paziņojot **Pircējam**, vienpusējā kārtā atkāpties no **Līguma**, ja **Pircējs** kavē **Līguma 2.4.apakšpunktā** norādīto termiņu ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām.

**6.7.** **Līguma** izbeigšanas gadījumā **Līdzēji** rakstveidā vienojas par galējo norēķinu atbilstoši izsniegtajām **Precēm** un **Preču** rēķiniem.

**6.8.** **Līguma** izbeigšana neatbrīvo **Līdzējus** no pienākuma maksāt **Līgumā** noteikto līgumsodu.

## 7. NEPĀRVARAMA VARA

**7.1.** **Līdzēji** tiek atbrīvoti no atbildības par līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā rodas nepārvaramas varas apstākļu rezultātā (piemēram, karadarbība, dabas katastrofas, ugunsgrēks, normatīvo aktu pieņemšana, valsts varas vai pašvaldības institūciju pieņemtie lēmumi u.c.), kurus **Līdzēji** nevarēja paredzēt vai novērst šī **Līguma** noslēgšanas brīdī un kuriem iestājoties **Līdzēji** objektīvi nevar izpildīt uzņemtās saistības.

**7.2.** **Līdzējs**, kurš atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā paziņo otram **Līdzējam**.

**7.3.** Ja nepārvaramas varas apstākļi pastāv ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, šī **Līguma** darbība tiek izbeigta un **Līdzēji** rakstveidā vienojas par galējo norēķinu atbilstoši izsniegtajām **Precēm** un **Preču** pavadzīmēm (rēķiniem).

## 8. CITI NOTEIKUMI

8.1. Visus strīdus, kas var rasties šī Līguma izpildes laikā, Līdzēji risina abpusēji vienojoties. Ja 30 (trīsdesmit) dienu laikā vienošanās nav panākta, strīds tiek risināts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8.2. Šī Līguma izpildei katrs Līdzējs nosaka kontaktpersonu, kuras pienākums ir sekot šī Līguma izpildei un informēt par šī Līguma izpildi gan savu, gan otru Līdzēju:

8.2.1. no Pircēja puses: Valērijs Oročko, tālr.29231314, e-pasts: info@rentra.lv.

8.2.2. no Pārdevēja puses: Aleksandrs Gerzatovičs, tālr.25376580; e-pasts: aleksandrs.gerzatovics@lu.lv.

8.3. Šis Līgums sagatavots un parakstīts divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku uz 5 (piecām) lapām, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pircēja, otrs - pie Pārdevēja.

8.4. Līgumam tā noslēgšanas brīdī ir šādi pielikumi:

1.pielikums „Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums” uz 20 (divdesmit) lpp;

2.pielikums “Preču defektu konstatācijas akts (projekts)” uz 1 (vienas) lpp;

3.pielikums “Preču piegādes termiņa nokavējuma konstatācijas akts (projekts)” uz 1 (vienas) lpp;

4.pielikums “Preču pieņemšanas – nodošanas akts (projekts)” uz 1 (vienas) lpp.

8.5. Visi šī Līguma pielikumi ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

## 9. LĪDZĒJU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI

### Pircējs:

Latvijas Universitāte

Juridiskā adrese:

Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586

Reģ.Nr.3341000218

PVN reģ.Nr.LV90000076669

Banka: Luminor Bank AS

Konta Nr.LV51NDEA0000082414423

Kods: NDEALV2X

### Pārdevējs:

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību  
“RENTA”

Juridiskā adrese:

Salamandras iela 1, Rīga, LV-1024

Reģ.Nr.40103280063

PVN reģ.Nr.LV40103280063

Banka: A/S Swedbanka

Konta Nr.LV87HABA0551028783298

Kods: HABALV22

Latvijas Universitātes  
Infrastrukturā departamenta  
direktora p.i. Mārgers Počs

Sabiedrības ar ierobežotu atbildību  
“RENTA” valdes loceklis  
Andrejs Zubkova

Juriste  
Sanita Baklāne

*Baklāne*

Juriste

A. Krūtmāne

*Krūtmāne*

Māris Lazdonis, FUDS

*Lazdonis*



FUD Finanšu  
plānu daļas vadītājs

G. Sirazdiņš

B-4342